



Beleidsplan 2020-2023 City Hearts Nederland

LEVENS HERSTELD ZIEN. MENSEN VERBINDEN.

Versie: 1.2
Datum: Juni 2020
Titel: Beleidsplan 2020-2023 City Hearts Nederland
Beheer: Bestuur City Hearts Nederland

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1.0 City Hearts Nederland	4
1.1 Missie, visie en huidige situatie	4
1.2 Doelstellingen	4
1.3 Bestuur	6
2.0 Werving van inkomsten	7
3.0 Beheer en besteding van het vermogen	9
3.1 Financiële middelen	9
3.2 Boekjaar en jaarrekening	9
3.3 Jaarverslag	9
4.0 Communicatie	10
5.0 Personeelsbeleid en inzet vrijwilligers	11
5.1 Beloningsbeleid	11
5.2 Onkostenvergoeding	12
5.3 Gedragscode City Hearts Nederland	12
6.0 Overzicht gegevens City Hearts Nederland	13

Inleiding

Welkom bij City Hearts Nederland!

City Hearts Nederland is deel van het City Hearts Global netwerk, net als City Hearts Ghana en City Hearts United Kingdom. Deze laatste is in 2005 opgericht door Jenny Gilpin met de wens positieve en duurzame verandering te creëren in de levens van de meest kwetsbaren in de samenleving. Vandaag de dag brengt City Hearts een breed scala aan organisatieontwikkeling en sectorspecifieke ervaring samen. Het hoofdkantoor van City Hearts staat in Sheffield, Groot Britannië.

Stichting City Hearts Nederland is opgericht in 2018 en is gesitueerd in Arnhem, waar we mensen in kwetsbare situaties in de samenleving willen helpen om veilige levens te leiden in verbinding met anderen. Wij doen dit in samenwerking met andere organisaties om een aanvulling te zijn bij het herstellen en verbinden van mensen.

City Hearts Nederland wil graag de komende jaren haar activiteiten uitbreiden om meer mensen te bereiken. Dit beleidsplan geeft inzicht in de manier waarop wij onze doelstelling de komende jaren willen bereiken. Daarbij wordt onze richting aangegeven en de middelen waarmee wij onze organisatiedoelen willen gaan realiseren. Delen van dit beleidsplan staan gepubliceerd op de website van City Hearts Nederland. Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie en doelstelling van de stichting.
- De manier waarop de stichting middelen werft.
- Het beheer van het vermogen van de stichting.
- De besteding van het vermogen van de stichting.
- Het functioneren van het bestuur.

Dit beleidsplan omvat de periode van 2020 tot en met 2023, echter zal dit plan tenminste jaarlijks geüpdate worden.

We wensen u veel plezier met het lezen van dit beleidsplan en hopen dat we op uw steun mogen rekenen. Met uw steun kunnen wij het verschil maken.

Bestuur City Hearts Nederland

1.0 City Hearts Nederland

1.1 Missie, visie en huidige situatie

City Hearts Nederland is een zelfstandige organisatie die haar christelijke identiteit verbindt met praktisch handelen. City Hearts Nederland wil mensen in kwetsbare situaties in de samenleving helpen, om veilige levens te leiden in verbinding met anderen door iedereen gelijkwaardig te behandelen.

“Levens hersteld zien, mensen verbinden”

City Hearts wil door middel van haar activiteiten mensen, aanvankelijk vooral vrouwen, met elkaar verbinden om herstel te bevorderen in hun levens. City Hearts heeft op dit moment de volgende activiteiten om dit te bewerkstelligen:

- *Vrouwen Atelier*. Een plek waar vrouwen welkom zijn in een gezellige en veilige omgeving en waar ze anderen kunnen ontmoeten. Door onder andere creatief bezig te zijn komen ze makkelijker in gesprek met elkaar en ons team waardoor herkenning en erkenning van de eigen gevoelens en situaties en die van de ander kan ontstaan. City Hearts Nederland is ook van mening dat stimulering van talenten mensen kan helpen in hun persoonlijke en sociale ontwikkeling. Tijdens deze activiteiten kan ons team ook problemen signaleren en kijken we samen met de vrouw naar de juiste hulp.
- *Taal & Ontmoeting*. Een plek waar buitenlandse vrouwen, die de Nederlandse taal nog niet of nauwelijks beheersen, welkom zijn in een gezellige en veilige omgeving waar ze anderen kunnen ontmoeten. Door samen bezig te zijn met de Nederlandse taal middels laagdrempelige lessen en gesprekken met elkaar over relevante onderwerpen (zoals naar de winkel of de dokter gaan, praten over gevoelens, etc.) kunnen ze meer zekerheid krijgen om zich zelfstandig te gaan bewegen in de Nederlandse samenleving.

1.2 Doelstellingen

City Hearts Nederland heeft de volgende doelen als stichting:

1. het stimuleren van participatie van mensen in de samenleving door compassievolle handelingen.
2. hulp bieden aan mensen in nood die vastzitten in moeilijke situaties.
3. de bevordering van re-integratie in de samenleving en op de arbeidsmarkt.
4. het stimuleren van onderwijs, opleiding en training, met name voor werklozen.

City Hearts Nederland stelt zich tot doel een zo breed mogelijke groep mensen uit de samenleving met elkaar te verbinden en zo herstel te bevorderen.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

1. het ontplooiën van activiteiten op het gebied van preventie, signalering, participatie, en re-integratie in de samenleving.
2. het begeleiden van mensen naar de juiste vorm van hulpverlening.
3. de mogelijkheid tot het kopen/huren van vastgoed om de doelstellingen van de stichting te faciliteren.

Het bestuur van Stichting City Hearts Nederland maakt met dit beleidsplan duidelijk hoe het naar de toekomst kijkt om de bovenstaande doelstelling en doelen waar te maken. Onze uitgangspunten zijn onder andere:

- Projecten
 - Investeren in het opbouwen van netwerken met organisaties en hulpverleners.
 - Het uitbreiden van de huidige activiteiten van het *Vrouwen Atelier* en de *Taal & Ontmoeting* om meer mensen te bereiken in kwetsbare situaties.
 - Opzetten van hulpverlening voor specifieke hulpvragen.
 - Uitbreiden van het hulpverleningsaanbod met huisvestingsmogelijkheden.
 - Projecten ontwikkelen waardoor de vrouwen duurzaam geïntegreerd worden in de maatschappij, zodat ze niet terugvallen in kwetsbare situaties.
 - Projecten ontwikkelen die bijdragen aan preventie en signalering.
- Informatie en communicatie
 - Voorzien in actuele, makkelijk vindbare informatie op de website van City Hearts Nederland en op sociale media.
 - Meedenken over sociale oplossingen binnen bestaande overlegplatforms.
 - Communicatie met relevante instanties en derden.
- Financieel
 - Om de continuïteit van City Hearts Nederland mogelijk te maken, is fondsenwerving noodzakelijk. Gedacht kan worden aan: sponsoring, donaties (giften/legaten), subsidies en fondsenwerving bij vermogensfondsen. Om dit te realiseren zal de stichting diverse instanties aanschrijven.
 - Met het aangaan van nieuwe contacten, het uitbreiden van de achterban en activiteiten wil City Hearts Nederland haar naamsbekendheid en structuur verbeteren voor fondswerving op korte en lange termijn.
- Personeel
 - Het werven van vrijwilligers voor de uitvoering van projecten en activiteiten.
 - Het aannemen van personeel
 - Trainen van personeel en vrijwilligers

1.3 Bestuur

De samenstelling van het bestuur van City Hearts Nederland staat omschreven in hoofdstuk 6.0 van dit beleidsplan.

Om de onafhankelijkheid van de stichting te waarborgen bestaat het bestuur uit minimaal drie personen met gelijkheid van stemmen. Het bestuur vergadert indien het nodig is, maar minstens één keer per 6 maanden. Zie tevens de statuten voor de exacte regeling omtrent het benoemen en aftreden van bestuursleden, het vergaderen en het uitbrengen van stemmen. Per e-mail en telefoon houden de bestuursleden elkaar op de hoogte van ontwikkelingen, over de te volgen strategie en over de taakverdeling oa. op het gebied van:

- overleg met instanties, financiële acquisitie (contact met sponsors, samenwerkingspartners, fondsen),
- public relations en communicatie (bekendheid),
- het doorgeven van de ontwikkelingen middels de website en brieven aan de doelgroep, andere belanghebbenden en instanties,
- financieel beheer, overleg over de besteding van de middelen.
- de lopende en nieuwe projecten.

Nadere verantwoordelijkheden van het bestuur staan beschreven in de statuten van City Hearts Nederland.

2.0 Werving van inkomsten

Om de doelen van City Hearts Nederland te kunnen realiseren zijn financiële middelen nodig. Hierbij wordt uitgegaan van jaarlijkse kosten, basis kosten om de stichting draaiende te kunnen houden, kosten om kwaliteit te kunnen waarborgen en investeringen om te kunnen groeien. Duurzame middelen, noodzakelijk voor deze groei, zijn onder andere:

- communicatiemateriaal (brochures, folders, website, sociale media)
- ontwikkeling van de organisatie van lokaal naar regionaal, naar landelijk niveau
- realisatie van projecten en uitbreiding van activiteiten voor de doelgroep door onder andere huisvestingsmogelijkheden, en het in dienst nemen van personeel
- nieuwe samenwerkingsvormen met andere stichtingen, overheidsorganen en andere derden.

City Hearts Nederland is recent opgericht en een groeiende organisatie. Op dit moment zijn de te ontplooiën activiteiten beperkt door (a) de beschikbare financiële middelen en (b) de beschikbare hoeveelheid uren van vrijwilligers. Indien beide toenemen, kan City Hearts Nederland meer en uitgebreidere activiteiten aanbieden. Een reële begroting van kosten en baten is derhalve nog lastig te maken. Uit de statuten blijkt dat de stichting geen winstoogmerk heeft, derhalve zullen alle middelen aangewend worden voor de activiteiten die de doelstellingen ondersteunen. City Hearts Nederland zal jaarlijks een beknopt financieel en sociaal jaarverslag publiceren

City Hearts Nederland werft inkomsten in de vorm van sponsoring, donaties (giften/legaten), subsidies en bijdragen van vermogensfondsen. De werving van middelen gebeurt nu op een kleinschalige maar directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. City Hearts Nederland wil in 2020 de ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) status aanvragen. De ANBI status heeft onder andere als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften mogelijk kunnen aftrekken van de belasting. Bovendien wordt de stichting gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen.

Het uiteindelijke doel is om op termijn structurele bijdragen te verkrijgen van de overheid, gemeenten en kerken, en uit periodieke donaties en bijdragen van derden. Daarnaast zal de stichting de bestaande contacten met donateurs, organisaties en samenwerkingspartners onderhouden en actief op zoek gaan naar nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit kan bijvoorbeeld middels brieven, telefonisch en persoonlijk contact maar ook door bijvoorbeeld een plaatselijk maatschappelijk evenement of het inzetten van multimedia en sociale media. Het inzetten van bijvoorbeeld speciale acties voor het verkrijgen van financiële middelen behoort ook tot de mogelijkheden. Dit kan door persoonlijke initiatieven van mensen of organisaties plaatsvinden.

City Hearts Nederland is actief op zoek naar de volgende bijdragen:

- Donaties (giften) eenrichtingsverkeer. Geld geven aan een goed doel geeft een goed gevoel!
- Legaten: Particulieren die (een deel van) de erfenis nalaten aan stichting City Hearts Nederland.
- Subsidies: financiële bijdrage van de overheid, vaak bedoeld voor het mogelijk maken of in stand houden van bepaalde activiteiten en voorzieningen, onder bepaalde voorwaarden.
- Fondsenwerving: het actief werven van bijdragen van vermogensfondsen.

3.0 Beheer en besteding van het vermogen

City Hearts Nederland zal in 2020 de ANBI status aanvragen en is mede daardoor verplicht een administratie te voeren en te voldoen aan de eisen voor de ANBI erkenning. Daarnaast vindt City Hearts het belangrijk om open en transparant te communiceren over het beheer en de besteding van haar inkomsten en vermogen.

3.1 Financiële middelen

De financiële middelen van de stichting worden beheerd door de penningmeester, al dan niet bijgestaan door één of meerdere administrateurs en/of adviseurs. Bij de ING Bank heeft de stichting een betaalrekening en een spaarrekening. De stichting beheert bankrekeningnummer: NL12 INGB 0009347985 t.n.v. City Hearts Nederland te Arnhem. Eventuele spaarrente wordt toegevoegd aan de algemene financiële middelen. Met het vermogen van de stichting worden geen beleggingen, speculaties op de beurs of andere risicovolle activiteiten uitgevoerd.

De ontvangen middelen van City Hearts Nederland worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting. Wij willen benadrukken dat het bestuur van City Hearts Nederland geen beloning voor hun bestuursactiviteiten ontvangt, hooguit een vergoeding van reële en aantoonbaar gemaakte kosten.

3.2 Boekjaar en jaarrekening

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december) worden door de penningmeester de financiële boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans en een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening. Na de goedkeuring wordt het jaarverslag gepubliceerd op de website.

3.3 Jaarverslag

Het bestuur van de stichting stelt jaarlijks een verslag op waarin de activiteiten van de stichting en de besteding van de financiële middelen in het afgelopen jaar zijn vastgelegd. Het jaarverslag bevat tevens een samenvatting van zowel de jaarrekening als de begroting. Op deze wijze legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid. Het jaarverslag wordt op de eigen website gepubliceerd.

4.0 Communicatie

City Hearts Nederland vindt het belangrijk om op een aantrekkelijke, heldere en transparante manier informatie aan te bieden en mensen te betrekken bij ons werk. Openheid en transparantie over de werkwijze en financiële positie, maar ook over de te ondernemen activiteiten staan hierin voorop.

Het is een van de doelen van de stichting om onze doelgroep te informeren over activiteiten die we organiseren. Hiervoor gebruiken we o.a. sociale media. Daarnaast willen wij ook offline marketing bevorderen door onder andere folders en brieven te verspreiden. Mond-tot-mond reclame is ook een essentieel onderdeel van onze stichting.

We organiseren daarnaast regelmatig netwerkbijeenkomsten om (mogelijke) partners van de stichting uit te nodigen en informatie en visie te delen over City Hearts Nederland en samenwerking te stimuleren.

De website van City Hearts Nederland www.cityhearts.nl is een belangrijk communicatiekanaal. Op onze website plaatsen wij informatie over onze stichting, onze activiteiten, projecten en achtergronden. De website in ons visitekaartje en wij dragen er zorg voor dat de website en de inhoud daarvan actueel is.

Communicatie met mensen en organisaties die financieel betrokken zijn vinden wij belangrijk. Zonder deze betrokkenheid kunnen wij onze visie niet uitwerken. Wij vinden het belangrijk dat zij weten wat er met hun investering gebeurt.

5.0 Personeelsbeleid en inzet vrijwilligers

Op dit moment worden de activiteiten van City Hearts Nederland uitgevoerd door vrijwilligers. City Hearts Nederland heeft gemerkt dat dit een prachtige manier van werken is en in de toekomst blijven wij vrijwilligers inzetten voor onze activiteiten.

City Hearts Nederland heeft echter ook gemerkt dat het nodig is om sommige taken door betaalde arbeidskrachten te gaan laten uitvoeren in de toekomst om in professionalisering te kunnen doorgroeien. Dit is echter pas mogelijk wanneer wij hier de benodigde middelen voor hebben. In de toekomst wil City Hearts Nederland graag vacatures in onder andere de volgende werkgebieden invullen:

1. *Algemeen management:*
 - a. Aansturen, coachen en trainen van medewerkers en vrijwilligers,
 - b. Eindverantwoordelijk voor uitvoering projecten,
 - c. Ontwikkeling van nieuwe projecten.
2. *Projectcoördinatoren:*
 - a. Zorg dragen voor dagelijkse gang van zaken op de projecten,
 - b. Algemeen aanspreekpunt per telefoon en e-mail,
 - c. Aansturen van medewerkers/vrijwilligers,
 - d. Ondersteuning projecten.
3. *Begeleiders:*
 - a. Uitvoeren en verwerken intakes,
 - b. Begeleiding van cliënten.
4. *Public Relations en fondsenwerving:*
 - a. Schrijven van teksten voor de website en (sociale) media,
 - b. Produceren van informatie- en promotiemateriaal,
 - c. Contacten leggen en onderhouden met instanties, sponsors en donateurs,
 - d. Externe communicatie met derden,
 - e. Ondersteuning bij evenementen.

Vrijwilligers zullen worden ingezet ter ondersteuning van medewerkers, bij projecten en bij evenementen. Voordat een medewerker en/of vrijwilliger aan de slag kan bij Stichting City Hearts Nederland dient hij/zij een intakeprocedure te volgen.

5.1 Beloningsbeleid

Nogmaals willen wij benadrukken dat het bestuur van City Hearts Nederland zich vrijwillig inzet voor in ieder geval de bestuursactiviteiten. Zij ontvangen hiervoor geen beloning. Bij een onkostenvergoeding zal dit hooguit gaan om eventuele gemaakte reis- en parkeerkosten, consumpties en overige reële en aantoonbaar gemaakte kosten. Er wordt geen vacatiegeld betaald.

Tevens ontvangen vrijwilligers van City Hearts Nederland geen salaris voor hun tijd en inzet voor de projecten van de stichting. Ook hier geldt dat gemaakte onkosten, na goedkeuring,

vergoed kunnen worden. Het uitbetalen van een vrijwilligersvergoeding behoort tot de mogelijkheden; dit zal per geval beoordeeld worden en vastgelegd worden in een separate overeenkomst.

5.2 Onkostenvergoedingen

Onkosten kunnen worden vergoed als deze van te voren zijn geautoriseerd door de leidinggevende van de vrijwilliger. Onkosten kunnen bestaan uit oa. reiskosten, aankoop van materialen voor activiteiten, evenementen en communicatie. Onkostenvergoeding wordt ingediend bij de penningmeester voor akkoord. Pas na ontvangen akkoord wordt de vergoeding uitgekeerd naar de vrijwilliger.

5.3 Gedragscode City Hearts Nederland

City Hearts Nederland verwacht van haar personeel dat zij de Gedragscode van City Hearts Nederland naleeft in alle activiteiten die zij voor onze stichting onderneemt. De Gedragscode beschrijft de hoogste morele en ethische normen voor ons personeel en schetst onze leidende waarden en principes als organisatie. Deze code bevat de bedrijfsfilosofie en weerspiegelt de visie van City Hearts Nederland op wat voor soort organisatie wij willen zijn. De Gedragscode beschrijft bovendien de waarden en kaders die door ons personeel moet worden gevolgd. We streven ernaar om alle onethische praktijken en gedrag te vermijden en actief gelijkwaardigheid en rechtvaardigheid voor iedereen te bevorderen. Ons doel is het beste voorbeeld te geven voor ons personeel, onze cliënten en de bredere samenleving. De Gedragscode is van toepassing op al ons personeel om een cultuur van transparantie en integriteit te helpen waarborgen.

We verwachten dat al het personeel van City Hearts Nederland deze Gedragscode leest, begrijpt, ondertekend en naleeft, maar ook schendingen zo snel mogelijk via het juiste kanaal meldt. Naleving van de Gedragscode is een essentieel element om het blijvende succes van City Hearts te waarborgen. Hoewel naleving van wet- en regelgeving verplicht is, toont het ook onze toewijding om een maatschappelijk verantwoorde en integere onderneming te zijn. Het laat zien dat we om de mensen geven met wie we werken en in bredere zin de samenleving waarin we leven te respecteren. Naleving van de Gedragscode gaat verder dan alleen tijdens werkzaamheden en/of activiteiten van City Hearts Nederland, het schetst de verwachtingen die wij als organisatie van de morele waarden en normen van personeel en vrijwilligers hebben. Personeel dat de normen van de Gedragscode overtreedt, ontvangt gepaste disciplinaire maatregelen.

Nieuw personeel van City Hearts Nederland doorloopt een intakeprocedure voordat werkzaamheden gestart worden. Onderdeel van deze procedure is het uitdelen en bespreken van de gedragscode van City Hearts Nederland. Van elk nieuw personeelslid wordt verwacht dat de code ondertekend wordt om te bevestigen dat de inhoud helder is, ze ermee akkoord gaat, en ze zich zal houden aan de genoemde afspraken. Van elk personeelslid wordt er een getekend exemplaar opgeslagen in het desbetreffende personeelsdossier.

6.0 Overzicht gegevens City Hearts Nederland

City Hearts Nederland is een stichting ingeschreven in Arnhem, met KvK nr. 74881736, op het adres Fonteinkruidstraat 25, 6841 KA te Arnhem.

RSIN: 860060585

Het bestuur bestaat uit:

- Valerie Peters (voorzitter)
- Astrid Kant (secretaris)
- Lydia van Wingerden (penningmeester)
- Meike van Zeeland (bestuurslid)
- Jedidja Borkent (bestuurslid)

Het bankrekeningnummer van City Hearts Nederland is: NL12 INGB 0009347985 t.n.v. Stichting City Hearts Nederland te Arnhem.

Alle bovenstaande informatie wordt gepubliceerd op de website van City Hearts Nederland www.cityheartsnederland.nl en kan worden gedownload door belangstellende. Contact met City Hearts Nederland verloopt via haar bestuur, info@cityheartsnederland.nl of per post aan Fonteinkruidstraat 25, 6841 KA te Arnhem. Voor de activiteiten heeft City Hearts een bezoekadres, MFC de Malburcht, Graslaan 97c, Arnhem.